



государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Технические средства (по видам транспорта)

2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж предпринимательства»

Разработчики:

Трусов М.М. - ГАУ КО «Колледж предпринимательства», преподаватель

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании отделения экономики и транспорта, Протокол № 6 от 30.06.2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Технические средства (по видам)

1.1 Область применения программы

Рабочая программа дисциплины (далее – программа УД) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), (базовая подготовка) (ФГОС СПО). Дисциплина ОП.05. Технические средства (по видам транспорта) относится к профессиональному учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения профессионального модуля

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей, программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), (базовая подготовка) и овладению профессиональными компетенциями (далее - ПК):

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

- различать типы погрузочно-разгрузочных машин;
- рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин;

Знать:

- материально-техническую базу транспорта (по видам транспорта);
- основные характеристики и принципы работы технических средств транспорта (по видам транспорта)

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего -165-часов, в том числе:

включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 110 часов
самостоятельной работы обучающегося – 55 часов;

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), (базовая подготовка)

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
Обучающийся должен уметь:	
различать типы погрузочно-разгрузочных машин;	– проверка выполнения практической работы –
рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин	– проверка практической работы
Обучающийся должен знать:	–
материально-техническую базу транспорта (по видам транспорта)	Устный опрос
основные характеристики и принципы работы технических средств транспорта (по видам транспорта)	Оценка самостоятельной работы

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Проявляет серьезную мотивацию к профессии. Стремится пополнить багаж новыми профессиональными знаниями и умениями. Стремится разобраться и быстро освоить необходимые знания и умения. Проявляет сообразительность, аналитические способности, системное мышление, эрудицию. – Отличается тщательной подготовкой по основам	– оценка компетентностно-ориентированных заданий; – оценка выполнения рефератов;

	профессиональных знаний	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Имеет способность к анализу и синтезу Способен применять знания на практике Способен ставить цели Проявляет организаторские способности Стремиться к планированию при выполнении поставленных задач Способен оценивать качество выполненной работы Способен самостоятельно решать возникающие проблемы Анализирует нормативные правовые документы Классифицирует нормативные правовые документы Избирает нормативные правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности Использует на практике нормативные правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности	– оценка компетентностно-ориентированных заданий; – оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– умеет самостоятельно принимать решения, понимает свою ответственность за результат принятого решения	– оценка работы в аудитории и выполнения домашних заданий
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– задает вопросы, указывающие на отсутствие информации, необходимой для решения задачи; – систематизирует информацию в самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационной поисковой структуре	– оценка компетентностно-ориентированных заданий; – оценка выполнения рефератов
ОК 5. Использовать	Стремиться освоить работу с разными видами	Выполнение заданий самостоятельной работы

<p>информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>информации: диаграммами, символами, графиками, текстами, таблицами и т.д. Владеет современными средствами получения и передачи информации (сканер, компьютер, принтер, модем, копир и т.д.) и информационными и телекоммуникационными технологиями (аудио-, видеозапись, электронная почта, СМИ, Интернет). Проявляет желание работать с книгами, учебниками, справочниками, атласами, картами, определителями, энциклопедиями, каталогами, словарями, интернетом</p>	<p>Презентация Доклады</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>Проявляет навыки межличностного общения Умеет слушать собеседников Проявляет умение работать в команде на общий результат Проявляет справедливость, доброжелательность Вдохновляет всех членов команды вносить полезный вклад в работу Организует работу малой группы Определяет, какая поддержка требуется членам команды, и оказывает такую поддержку Положительно реагирует на вклад в команду коллег Демонстрирует организаторские способности</p>	<p>Групповая самостоятельная работа Мозговой штурм Дискуссии Тренинги коммуникабельности</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>Проявляет ответственность за выполняемую работу Берет ответственность за принятие решений на себя, если необходимо продвинуть дело вперед</p>	<p>Групповая самостоятельная работа Мозговой штурм</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и</p>	<p>Склонен к саморазвитию Способен учиться Способен работать самостоятельно Стремиться к успеху Терпим к критике Проявляет самокритику</p>	<p>– оценка компетентностно-ориентированных заданий; – оценка презентаций</p>

осуществлять повышение квалификации	Имеет устойчивое стремление к самосовершенствованию	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Ищет различные варианты выполнения решений Принимает непопулярные решения, если этого требует ситуация Проявляет инициативность и предпринимательский дух Активно принимает участие в разработке новых проектов Готов к самостоятельной деятельности в условиях неопределенности	Метод проектов Круглые столы Дискуссии

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Умеет рассчитывать потребность в оборудовании для организации логистического процесса	– оценка практических умений; – оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач;
ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	Умеет подобрать необходимые технические средства для выполнения поставленной задачи	– оценка практических умений; – оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач;
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	Умеет составлять планы по использованию средств транспорта и оборудования, в зависимости от условий перевозки	– оценка практических умений; – оценка устных ответов; – оценка выполнения презентаций; – оценка выполнения презентаций;

<p>ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.</p>	<p>Использует и применяет требования нормативных документов в профессиональной деятельности основные понятия в технических средств</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оценка практических умений; – оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач; – оценка устных ответов; – оценка выполнения презентаций;
<p>ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.</p>	<p>Знает основные принципы подбора транспортного средства</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оценка практических умений; –
<p>ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.</p>	<p>Умеет рассчитывать потребность в погрузо-разгрузочном оборудовании</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач; – оценка устных ответов; – оценка выполнения презентаций;

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	165
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	110
в том числе:	
практические занятия	52
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	55
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		4	5
Раздел 1. Оборудование складских и производственных предприятий			75	
Тема 1.1. Введение в дисциплину	Содержание		14	
	1.	Вводное занятие. Основные понятия и важность технического оснащения в хозяйственности. Классификация оборудования	2	1
	Практические занятия			
	1.	Производство автомобильной техники Урок на производстве (посещение завода АВТОТОР)	8	1,2
	Самостоятельная работа обучающегося			
	1.	№ 1. Подготовка презентаций о заводе	4	1,3
Тема 1.2. Подъемно-транспортное оборудование.	Содержание		22	
	1.	Классификация подъемно-транспортного оборудования. Виды подъемно-транспортного оборудования, правила эксплуатации транспортирующих машин оборудования.	6	1
	2	Классификация погрузочно - разгрузочных машин и механизмов. Правила эксплуатации погрузочно - разгрузочных машин и механизмов. Техника безопасности при эксплуатации погрузочно - разгрузочных машин и механизмов.	6	1
	Практические занятия			
	1.	Выбор подъемно-транспортного оборудования и расчет потребности в нем.	4	2,3
	Самостоятельная работа обучающегося			
	1.	№ 2. Подготовка иллюстрированных конспектов, повторение пройденного материала, решение задач	6	3
	Содержание		15	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
Тема 1.3 Холодильное оборудование	1.	Способы получения холода. Холодильные агрегаты.	2	
	2	Классификация холодильного оборудования, сравнительная характеристика по устройству, правила эксплуатации. Техника безопасности при эксплуатации	6	1
	Практические занятия			2,3
	1.	Принцип работы компрессионной машины. (семинар)	2	
	Самостоятельная работа обучающегося			3
	2.	№ 3 Повторения пройденного материала Подготовка к семинару	5	
Тема 1.4 Фасовочно-упаковочное оборудование	Содержание		10	
	1.	Классификация фасовочно-упаковочного оборудования. Устройство и правила эксплуатации. Оборудование для маркировки товаров и печати этикеток. Техника безопасности при эксплуатации	4	1
	Практические занятия			1,3
	1.	Маркировка грузов для транспортировки (заполнение маркировочного ярлыка)	2	
	Самостоятельная работа обучающегося			3
1.	Изучение товарных маркировочных и упаковочных ярлыков Подготовка иллюстрированных конспектов	4		
Тема 1.5 Весоизмерительное оборудование	Содержание		14	
	1.	Классификация весоизмерительного оборудования. Требования, предъявляемые к весоизмерительному оборудованию. Характеристика основных типов весов, правила эксплуатации.	4	1
	2	Автомобильные и ж/д весы	2	1
	Практические занятия			2,3
	1.	Выбор весоизмерительного оборудования и расчет потребности в нем.	2	
	Самостоятельная работа обучающегося			3
1.	№ 5. Подготовка иллюстрированных конспектов, повторение пройденного материала, решение задач	6		
Раздел 2 Основные виды транспорта			90	
Тема 2.1 Железнодорожный	Содержание		22	
	1.	Основные виды вагонов	4	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
транспорт	Практические занятия			
	1.	Железнодорожный транспорт история развития. Виды подвижного состава Основные этапы формирования Калининградской железной дороги Экскурсия в музей ж/д транспорта	8	
	2.	Международные и федеральные и региональные железнодорожные перевозки (семинар)	4	
	Самостоятельная работа обучающегося			3
	1.	Подготовка презентаций, повторение пройденного материала	6	
Тема 2.2 Воздушный транспорт	Содержание		22	
	1.	Основные виды самолетов	4	1
	Практические занятия			2,3
	1.	Международные и федеральные и региональные авиа перевозки (семинар)	4	
	2	Воздушный транспорт история развития. Основные этапы формирования Калининградского авиаузла Экскурсия в аэропорт Храброво	8	
	Самостоятельная работа обучающегося			3
	1.	Подготовка презентаций, повторение пройденного материала подготовка к семинару	6	
Тема 2.3 Водный транспорт	Содержание		16	
	1.	Водный транспорт история развития. Основные этапы формирования Калининградской порта	2	2,3
	2	Основные виды судов	4	2,3
	3	Международные и федеральные и региональные водные перевозки	2	2,3
	Практические занятия			
	1.	Морской и речной транспорт (семинар)	4	2,3
	Самостоятельная работа обучающегося			
	1.	Повторение пройденного материала подготовка к семинару	4	
Тема 2.4 Автомобильный транспорт	Содержание		12	
	1.	Автомобильный транспорт	2	2,3
	2	Основные виды автомобилей	4	2,3
	3	Международные и федеральные и региональные автомобильные	2	2,3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
		перевозки перевозки		
	Самостоятельная работа обучающегося		24	
	1.	Подготовка иллюстрированных конспектов, повторение пройденного материала	4	2,3
Тема 2.5 Основные параметры складов	Содержание			
	1.	Оборудование складских комплексов и расчет площадей	2	2,3
	Практические занятия			
	1.	Расчет складских площадей	2	2,3
	2	Решение задач	2	2,3
	Самостоятельная работа обучающегося подготовка к итоговому зачету		8	3
		Дифференцированный зачет	2	
			Всего	165

Уровни освоения учебного материала:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета - Метрологии, стандартизации и сертификации.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся и рабочее место преподавателя, оборудованные ПК с выходом в интернет
- проектор и экран для него;
- классная доска;
- Технические средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- мультимедиапроектор

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Гундорова Е.П. Технические средства железных дорог. Учебник для техникумов и колледжей ж. – д. транспорта. М: Маршрут, 2015
2. Перепон В.П. Организация перевозок грузов. Учебник для техникумов и колледжей ж. – д. транспорта. М: Маршрут, 2013
3. Александров, В.А. Автотранспортные средства: Учебное пособие / В.А. Александров, Н.Р. Шоль. - СПб.: Лань П, 2016. - 336 с.

Дополнительные источники

4. Грифф, М.И. Самосвалы. Цистерны. Выпуск 2. Специальные и специализированные автотранспортные средства России и СНГ. Справочник. / М.И. Грифф. - М.: АСВ, 2003. - 176 с.
5. Грифф, М.И. Фургоны. Выпуск 1. Специальные и специализированные автотранспортные средства России и СНГ. Справочник. / М.И. Грифф. - М.: АСВ, 2003. - 136 с.
6. Грифф, М.И. Платформы. Тягачи специальные. Прицепы-ропуски.. Выпуск 3. Специальные и специализированные автотранспортные средства России и СНГ: Справочник / М.И. Грифф. - М.: АСВ, 2004. - 168 с.
7. Грифф, М.И. Спецавтотехника. Выпуск 4. Специальные и специализированные автотранспортные средства России и СНГ Автотранспортные средства России и СНГ. Справ. / М.И. Грифф. - М.: АСВ, 2004. - 192 с.

Интернет-ресурсы

1. Сайт РЖД <http://www.rzd.ru/>
- 2. Сайт Аэропорта Храброво kgd.aero